

ТОГБОУ «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ТОГБОУ «Центр
лечебной педагогики и
дифференцированного обучения»
от 14.04.2016 № 93-о

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутришкольном инспектировании
в ТОГБОУ «Центр лечебной педагогики и
дифференцированного обучения»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внутришкольном инспектировании в Центре разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» ст.32, п.п.5, 16, Уставом Центра раздел 5 п.6 и регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного инспектирования.

1.2. Целями внутришкольного инспектирования являются:

- совершенствование образовательной деятельности в Центре;
- повышение профессионального мастерства учителей и воспитателей;
- улучшение качества образования воспитанников.

1.3. Задачами внутришкольного инспектирования являются:

- анализ и экспертная оценка эффективности результатов психолого-педагогического и медико-социального сопровождения;
- изучение и обобщение результатов деятельности педагогических работников;
- оказание методической помощи.

1.4. Функции внутришкольного инспектирования:

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая.

1.5. В ходе внутришкольного инспектирования осуществляется контроль результатов деятельности работников по вопросам:

- реализации утвержденных образовательных программ и учебных планов, соблюдения утвержденного расписания;
- соблюдения порядка проведения текущего контроля успеваемости;
- уровень знаний, умений, навыков и развитие учащихся, владение учащимися общеучебными навыками;
- индивидуальный подход к учащимся в ходе урока, совместная деятельность учителя и ученика;
- способность к анализу педагогической ситуации, умение корректировать свою деятельность;
- организация воспитательного процесса, внеклассная работа и индивидуальная работа с воспитанниками;
- контроль за посещаемостью воспитанниками уроков и образовательного учреждения.

1.6. Внутришкольное инспектирование должно быть плановым, систематическим, целенаправленным, квалифицированным и результативным.

2. Виды, формы и методы внутришкольного инспектирования

Внутришкольное инспектирование осуществляется индивидуально (член администрации) или коллективно (группа проверяющих).

2.1. По видам инспектирование подразделяется на:

- предварительное;
- текущее наблюдение за учебно-воспитательным процессом;
- итоговое (изучение результатов работы педагога за четверть, полугодие, учебный год);

2.2. Формы внутришкольного инспектирования:

- персональный;
- тематический;
- классно-обобщающий;
- комплексный.

2.3. В ходе инспектирования применяются следующие методы:

- наблюдение;
- изучение документации;
- анализ урока;
- анкетирование;
- тестирование;
- письменная проверка знаний (контрольная работа);
- комбинированная проверка;
- беседа.

3. Правила внутришкольного инспектирования

3.1. Внутришкольное инспектирование осуществляется директором или по его поручению заместителями и руководителями методобъединений на основании приказа.

3.2. Продолжительность тематических или комплексных проверок не должна превышать 10 дней с посещением не более 5 уроков, занятий и других мероприятий.

3.3. Опросы и анкетирование воспитанников проводятся по согласованию с психологом Центра.

3.4. При проведении оперативных проверок педагогический работник предупреждается не менее чем за один день до посещения урока.

3.5. Основание для внутришкольного инспектирования являются:

- заявление работника на аттестацию;
- плановый контроль;
- заявление по поводу нарушений в образовательной или воспитательной деятельности педагогического работника Центра.

3.6. Результаты внутришкольного инспектирования оформляются в виде аналитической справки. Информация о результатах доводится до работника в течение 7 дней с момента завершения проверки.



Л.В.Головлева

20 16 г.