

Утверждено
Приказом №232-о
От 21.08.2017

ПОЛОЖЕНИЕ
о создании службы предпрофессиональной подготовки детей с умственной
отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание, структуру, Службы предпрофессиональной подготовки детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), определяет права и обязанности, регламентирует взаимоотношения участников.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- государственной программы Российской Федерации «Развития образования» на 2013-2020 годы
- Приказа администрации Тамбовской области управления образования и науки Тамбовской области, управления социальной защиты и семейной политики Тамбовской области, управления труда и занятости населения Тамбовской области №2288/1296-ф/288-П от 11.08.2017

1.3. Положение о создании службы предпрофессиональной подготовки детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на базе ТОГБОУ «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» утверждено директором центра.

2. Цель и задачи организации предпрофильной подготовки.

2.1. Целью создания службы предпрофессиональной подготовки детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) является обеспечение профессионального самоопределения выпускников подразделения школы-интерната в отношении выбора своей будущей трудовой деятельности.

2.2. Для достижения поставленной цели в рамках предпрофессиональной подготовки решаются следующие задачи:

- формирование готовности выпускников центра ответственно осуществлять выбор профиля, соответствующего их способностям и интересам;
- формирование достаточного уровня мотивации на обучение по избранному профилю;
- умение общаться и трудиться в коллективе;
- расширение возможностей социализации учащихся.

3. Содержание предпрофессиональной подготовки.

3.1. Предпрофессиональная подготовка представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки обучающихся центра, содействующей их самоопределению, и включает три основных направления:

- Информирование учащихся о возможностях продолжения образования или трудоустройства, знакомство с учреждениями профессионального образования, информирование о программах профильного обучения.

- Реализация программ, позволяет обучающимся сформировать представления о профессиях «Уборщик помещений», «Дворник», «Швея», «Курьер», «Кухонный работник».

- Психолого-педагогическое сопровождение учащихся включает консультирование учащихся, мониторинг освоения программы, выявление и разрешение проблем, связанных с выбором образовательной траектории, организацию рефлексии полученного учащимися опыта, их самопознания, соотнесение полученной информации и предпочтений.

4. Организация предпрофильной подготовки

4.1. Предпрофильное обучение осуществляется по учебному плану.

Рабочий учебный план по предпрофильной подготовке должен удовлетворять следующим требованиям:

- преемственность с профильным обучением;
- отсутствие перегрузки учащихся, соответствие плана допустимой учебной нагрузке;
- вариативность курсов, включенных в план.

4.2. Курсы должны быть представлены в количестве, позволяющем ученику осуществить реальный выбор.

5. Функциональные обязанности работников центра в рамках организации и проведения предпрофессиональной подготовки

5.1. В функции заместителя директора школы по ВР, которому поручена организация предпрофильной подготовки, входит:

5.1.1. Разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:

- анализа педагогического потенциала школы - её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;
- изучения образовательных запросов учащихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;

- взаимодействия с другими образовательными учреждениями муниципальной образовательной сети для реализации образовательных запросов учеников на их базе.

5.1.2. Формирование плана и расписания курсов по выбору и других мероприятий предпрофильной подготовки (выход в иные образовательные учреждения местной сети, проведение профильной ориентации и др.).

5.1.3. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:

- мониторинг учебных результатов школьников на курсах по выбору;
- анализ динамики образовательных запросов учеников и их готовности к выбору профиля;
- контроль школьной документации по предпрофильной подготовке;
- организация консультирования школьников для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля.

5.1.4. Анализ результатов итоговой аттестации девятиклассников.

5.1.5. Организация работы по комплектованию 10-х классов.

5.2. В функции классного руководителя предпрофильного класса входит:

5.2.1. Работа с учащимися класса:

- контроль за посещением курсов по выбору;
- профориентационная работа;
- участие в совместной работе со школьным психологом, социальным педагогом и другими специалистами по оказанию помощи учащимся в выборе дальнейшего образовательного маршрута.

5.2.2. Работа с родителями включает информирование:

- об образовательных возможностях муниципальной образовательной сети;
- о развитии интересов и способностей их детей, достижениях и успехах при прохождении курсов;
- о результатах исследований и опросов их детей.

5.3. В функции организатора профориентационной работы в школе входит:

- планирование профориентационной работы;
- оказание помощи классным руководителям;
- организация участия 9-классников в городских профориентационных мероприятиях;
- организация диагностики профессионального выбора учащихся;

- анализ результатов исследований по профессиональной ориентации учащихся.

5.4. В функциональные обязанности организатора психологического сопровождения учащихся входит:

- планирование системы психологического сопровождения;
- осуществление диагностических мероприятий;
- анализ результатов диагностики;
- консультирование учащихся и их родителей по проблемам самоопределения.

5.5. В функции школьного медицинского работника входит:

- консультирование учащихся и их родителей о степени соответствия состояния

здоровья школьника и выбранного профиля обучения или профессии.

6. Права и обязанности участников Программа

6.1. Участниками Программы являются обучающиеся, педагогические работники центра, родители (законные представители) обучающихся.

6.2. Обучающиеся имеют право на:

- выбор профессии, предложенных в рамках Программы, согласно своим интересам, склонностей, потребностей;
- изменить свой выбор предпрофильного курса при получении дополнительной информации до начала его изучения;
- условия обучения на предпрофильных курсах, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- бесплатное пользование информационными ресурсами Школы. □

6.3. Обучающиеся в Школе обязаны:

- посещать предпрофильные курсы согласно расписанию;
- изучить начатый курс в полном объеме;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.

6.4. Педагогические работники Школы имеют право:

- свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия;

- на прохождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания предпрофильных курсов.

6.5. Педагогические работники Школы обязаны:

- поддерживать дисциплину на занятиях на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;
- соблюдать требования охраны труда во время занятий курсов, практикумов, экскурсий;

6.6. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с документами, регламентирующими организацию предпрофильной подготовки в школе;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса по предпрофильной подготовке.

7. Оценка результативности реализации предпрофильной подготовки.

7.1. Результаты прохождения учащимися предпрофильной подготовки заносятся в портфолио, структура и порядок оформления которой определяются Положением о Портфолио.

7.2. Результативность реализации предпрофильной подготовки обучающихся оценивается по уровням сформированности у выпускника основной школы информационной, мотивационно-ценностной и практической готовности сделать зрелый выбор дальнейшего способа получения образования.

7.3. Информационная готовность включает информированность школьников:

- о возможных способах получения желаемого профиля образования;
- о наличии собственной практической готовности и способности для получения избранного образования;
- о профессиях, которыми можно овладеть благодаря получаемому образованию;
- о возможности реализовать свои жизненные цели и планы через избранный способ образования.

7.4. Практическая готовность включает:

- владение выпускниками школы умением делать выбор профиля образования из числа доступных для них альтернатив, наиболее соответствующих их индивидуальным возможностям и потребностям;

- наличия у выпускников основной школы знаний и практических умений, необходимых для продолжения образования;
- сформированность умения делать выбор из имеющихся вариантов наилучшего.

7.5. Мотивационно-ценностная (психологическая) готовность выпускника основной школы предполагает:

- сформированность самооценки, адекватной личным способностям и возможностям получить желаемое образование;
- наличие ценностных ориентаций и индивидуально выраженных целей, связанных с дальнейшим способом получения образования.